

STAD OUDENAARDE**NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD IN ZITTING VAN****MAANDAG 21 OKTOBER 2024 OM 19.20 UUR**

| | |
|------------------|---|
| Aanwezig: | Mathieu De Cock: voorzitter; Marnic De Meulemeester: burgemeester; Stefaan Vercamer, John Adam, Peter Simoens, Bart Dossche, Sybille De Vos, Julie Dossche, Mathieu Mas: schepenen; Danny Lauweryns, Franka Bogaert, Murat Yurtay, Nathalie De Smet, Tineke Van hooland, Robbin De Vos, Luc Lammens, Christine Vandriessche, Elisabeth Meuleman, Steven Bettens, Eric Meirhaeghe, Pieter Feys, Kristof Meerschaut, Kathy De Rycke, Wim Dhont, André Vansteenbrugge, Dagmar Beernaert, Vincent Thomaes, Mathilde Haesaert, Patrick Matthys, Wouter Decoodt: raadsleden; Bart Baele: algemeen directeur |
| Verontschuldigd: | Lieven Cnudde: raadslid |
| Afwezig: | Wouter Decoodt: raadslid afwezig voor 3. |

OPENBARE ZITTING**SECRETARIAAT EN STAF****1. Secretariaat - Creat Services Buitengewone Algemene Vergadering 26 november 2024 - Goedkeuring****Motivering****Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het feit dat het OCMW voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Creat Services;

Gelet op het feit dat het OCMW per mail en post op 5 september 2024 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Creat Services die op 26 november 2024 plaatsheeft in Flanders Expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per mail en post van 5 september 2024 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat het OCMW raadslid Christine Vandriessche aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

- Wijziging van vermogen
- Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen

- Evaluatie 2024, te ontwikkelen activiteiten en de te volgend strategie 2025 (cfr. Artikel 432 DLB)
- Begroting 2025 (cfr. Artikel 432 DLB)
- Actualisering presentievergoeding
- Statutaire benoemingen
- Varia

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

Budgettaire weerslag

Communicatie

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Creat Services op 26 november 2024;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van het OCMW Christine Vandriessche, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Creat Services op 26 november 2024 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het vast bureau te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Creat Services, via mail naar 20241126BAV@farys.be.

MEERSPOORT

2. Woonzorg - Wijziging mechanisme indexatie van de dagprijzen - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het woonzorgdecreet van 15 februari 2019;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2024 betreffende de aanpassing van de regelgeving over de indexering van dagprijzen in woonzorgcentra, centra voor kortverblijf, centra voor dagverzorging en groepen van assistentiewoningen.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De instellingen die ressorteren onder het woonzorgdecreet konden op vandaag jaarlijks een aanpassing doen aan de dagprijzen door deze aan te passen aan de gezondheidsindex. Voor woonzorg Oudenaarde gebeurde deze jaarlijkse indexatie telkens per 1 januari.

De Vlaamse Regering heeft deze regelgeving aangepast en koppelt vanaf heden de dagprijzen aan het overschrijden van de spilindex. Bij elke overschrijding van de spilindex zullen de dagprijzen met 2% stijgen. Op datzelfde moment stijgt namelijk ook de inkomsten uit pensioenen voor de gebruikers van deze diensten.

Om alle spelers op de markt op een gelijk niveau te laten starten in deze nieuwe regelgeving, is er een overgangsfase om de dagprijzen gelijk te zetten met de spilindex die in april 2024 is overschreden, ook al is de vorige indexatie nog geen 365 dagen geleden gebeurd. De aanvraag hiervoor diende te gebeuren uiterlijk op 31 augustus.

Vanuit financieel oogpunt is het aangewezen gebruik te maken van de overgangsmaatregel. Aangezien het schrijven vanuit het Agentschap hiervoor werd overgemaakt op 1 juli, werd hierover principieel akkoord gegeven in het vast bureau dd. 8 juli met een eerste aanpassing in kader van de overgangsregeling van de dagprijzen per 1 januari 2025. Daarna zal er telkens een aanpassing gebeuren bij overschrijding van de spilindex waarvan de volgende wordt voorspeld in februari 2025. Deze beslissing dient bij deze bekrachtigd te worden in de OCMW-raad.

Via het e-loket werd de aanvraag ingediend voor instap per 1 januari 2025. Dit zal resulteren in volgende aanpassingen aan de dagprijzen :

| WZC | Huidige prijs | 1/01/2025 |
|------------------|---------------|-----------|
| Eénpersoonskamer | 62,30 | 63,48 |

| GAW | Huidige prijs | 1/01/2025 |
|---------------|---------------|-----------|
| Flat 1 kamer | 39,00 | 39,74 |
| Flat 2 kamers | 42,27 | 43,07 |

| CDV | Huidige prijs | 1/01/2025 |
|----------------------------|---------------|-----------|
| Volledige dag | 25,60 | 26,08 |
| Namiddag met maaltijd | 17,25 | 17,58 |
| Namiddag zonder maaltijd | 9,74 | 9,92 |
| Voormiddag met maaltijd | 13,08 | 13,33 |
| Voormiddag zonder maaltijd | 8,35 | 8,51 |

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Budgettaire weerslag

De extra opbrengst wordt geboekt op rekening 7000000, opbrengsten verblijfsdagen.

Communicatie

De bewoners worden hiervan op de hoogte gebracht na goedkeuring van de aanvraag bij het Agentschap. Het bericht wordt minimum 1 maand voor de ingangsdatum, met name vanaf 1 december 2024, bekend gemaakt in de voorziening.

Besluit

Eenparig.

Artikel 1. Woonzorg Oudenaarde past het indexatiesysteem van de dagprijs aan naar het nieuwe systeem zoals goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 21 juni 2024.

Artikel 2. Woonzorg Oudenaarde past de overgangsmaatregel toe en past in het kader hiervan de dagprijzen aan per 1 januari 2025.

SECRETARIAAT EN STAF MENS

3. Secretariaat en Staf Mens - Samenwerkingsovereenkomst lokaal partnerschap Capacity Building Vlaamse Ardennen - Goedkeuring

Motivering

Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 6 februari 2023 over de intentieverklaring naar aanleiding van de oproep van Europa WSE voor lokale partnerschappen;

Gelet op de beslissing van het vast bureau van 7 augustus 2023 over de opstart van het project capacity building lokale partnerschappen Vlaamse Ardennen.

Gelet op de goedkeuring van de OCMW Raad van 18 december 2023 voor de opstart van het project Capacity Building in de regio Vlaamse Ardennen.

Gelet op de goedkeuring van het Vast Bureau van 14 oktober 2024 voor de samenwerkingsovereenkomst van het project Capacity Building in de regio Vlaamse Ardennen.

Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De Vlaamse regering formuleerde de ambitie om een werkzaamheidsgraad van 80% te bereiken tegen het einde van deze legislatuur. Om deze doelstelling te behalen, is het noodzakelijk om ook kwetsbare werkzoekenden en niet-beroepsactieven te activeren. Deze doelgroep wordt echter vaak geconfronteerd met drempels bij het zoeken en vinden van werk. Door een versnipperd dienstverleningsaanbod vinden ze moeilijk hun weg naar gepaste hulpverlening of de aangeboden dienstverlening komt onvoldoende tegemoet aan specifieke noden.

De VVSG wil samen met de Vlaamse overheid (VDAB en WSE= Europese programma's van het Departement Werk en Sociale economie) de impact van de lokale besturen op de dienstverlening versterken aan de hand van duurzame lokale partnerschappen. Lokale besturen zullen ondersteund worden in het opzetten van een duurzaam lokaal partnerschap, waarbij de nodige expertise gebundeld wordt om een breed en gediversifieerd activeringsbeleid te voeren ten aanzien van mensen die hindernissen ervaren om aan de arbeidsmarkt deel te nemen.

De ondersteuning van deze lokale partnerschappen werd voorbereid binnen het project 'Capacity building lokale partnerschappen'. Dit team biedt ondersteuning bij de vormgeving, alsook het opstarten van het lokale partnerschap en het indienen van een dossier bij Europa WSE.

Om het indienen van een projectvoorstel voor deze WSE oproep lokale partnerschappen mogelijk te maken, zijn volgende voorbereidende stappen per lokale overheid uitgevoerd:

Stap 1 Bepalen van het werkgebied voor het lokaal partnerschap (gerealiseerd).

Naast Oudenaarde nemen nog negen lokale besturen uit de referentieregio nemen deel aan dit partnerschap:

- Brakel
- Kluisbergen
- Kruisem
- Lierde
- Oosterzele
- Ronse
- Wortegem-Petegem
- Zottegem
- Zwalm

Herzele en Sint-Lievens-Houten vervoegen na twee jaar het partnerschap.

Stap 2 Bepalen wie de doelgroep in het lokale partnerschap zal zijn (gerealiseerd).

Dit werd samen met het Capacity Building ondersteuningsteam in kaart gebracht (zie OCMW Raad van 18 december 2023)

Stap 3 Lokale partners identificeren en selecteren (gerealiseerd).

In deze stap werd bepaald welke andere lokale actoren mee worden opgenomen in het lokale partnerschap, vertrekkend vanuit de lokale context en de noden van de doelgroep (samen met VDAB en het Capacity Building ondersteuningsteam).

Om de best mogelijke lokale partners te kiezen, werd een selectieprocedure opgestart. Na de oproep dienden 15 kandidaten een dossier in. Een jury, bestaande uit de lokale besturen, de VDAB en een extern onafhankelijk lid, beoordeelde de dossiers. Voor het lokaal bestuur van Oudenaarde zetelde het diensthoofd van het team Activering in de jury. De dossiers werden onderworpen aan een schriftelijke beoordeling waarna de weerhouden kandidaten hun dossier via een pitch voorstelden aan de jury. Uiteindelijk weerhield de jury 4 lokale partners. Elke partner neemt een specifiek rol op zich.

De gekozen partners zijn:

1. Mentor

- Expertise in begeleiden van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt
- All round naar werk; taalcoaching; oog voor traject en brugfiguur.
- Veel ervaring met multidisciplinaire samenwerking en samenwerkingsprojecten zoals bv. JIA, Op Stap en JOWW

2. De Kiem

- Biedt een expertise aan die de andere partners niet of onvoldoende kwalitatief kunnen leveren maar die essentieel is om aan de noden te voldoen.
- Zet de cliënt voorop
- Heeft veel ervaring in partnerships,
- Heeft een goed zicht op de bestaande actoren en biedt een relevant netwerk
- Kan de dimensie van herstel binnen het partnerschap brengen

3. Fiola

- Biedt expertise rond detectie en begeleiding van mensen met een (vermoeden van) een beperking, autisme...
- Heeft veel ervaring met aanklampend werken, ook aan huis bij de deelnemer.
- Expertise die kan bijdragen, ook voor de partners (vb rond autisme)
- Heeft een concreet aanbod voor begeleid werk

- o voor begeleid werk.
- o Heeft een duidelijke visie rond en ervaring met werken in een partnerschap

4. aPart

- o Heeft veel ervaring met activeringstrajecten
- o Heeft een goede aanpak in ervaringsgericht werken en krachtgericht werken
- o Biedt de JoTa-methodiek aan als middel.

Stap 4 Opstart lokaal partnerschap (gerealiseerd)

De opstart was voorzien op 1 maart 2024. OCMW Oudenaarde heeft zowel een rol als actor als promotor (penhouder binnen het project). Het voorstel van samenwerkingsovereenkomst kunt u lezen in bijlage.

Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025

Beleidsdoelstelling 10: we bouwen het sociaal huis verder uit.

Actie 64: inzetten op en uitbouwen van een netwerk dat bijdraagt tot activering.

Budgettaire weerslag

| <i>Boekjaar: 2024</i> | | | |
|--|-------------|--|---------------------|
| <i>Algemene rekening: 6131999 andere erelonen en vergoedingen</i> | | | |
| Actie | Beleidsitem | Bedrag | Beschikbaar krediet |
| GBB-SOC | 0904-98 | € 13.474,27 (eigen inbreng Oudenaarde) | € 465.530,00 |
| <u>Opmerkingen:</u> Voor de periode van 01/01/2024 tem 31/12/2029 zal Oudenaarde 40% ontvangen van Europa WSE (€ 215.588,35), 30% van de Vlaamse overheid (€ 161.691,26) en is er 30% cofinanciering (15% VDAB (€ 80.845,63) en 15% lokale besturen uit de regio (€ 80.845,63)). | | | |

Communicatie

De sociale dienst staat in voor de communicatie naar de verschillende partners in dit project.

Het afdelingshoofd Mens communiceert als penhouder de voortgang van het project naar Europa WSE en de Vlaamse overheid in samenspraak met de coördinator en de ondersteuningsgroep (projectgroep B-OOST).

Besluit

Eenparig.

Enig artikel. De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de samenwerkingsovereenkomst Capacity Building (en bijlages) voor de opstart van het lokaal partnerschap Capacity Building in de Vlaamse Ardennen met een duurtijd van 01/03/2024 tot en met 31/12/2029. Binnen dit regionaal project in de Vlaamse Ardennen treedt het lokaal bestuur van Oudenaarde op als partner en promotor (penhouder).

SECRETARIAAT EN STAF**4. Goedkeuring notulen**

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de OCMW-raadszitting van maandag, 30 september 2024 goedgekeurd.

De vergadering wordt geheven om 19.22 uur.

Goedgekeurd in zitting van 18 november 2024.

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Bart Baele

Mathieu De Cock