

**STAD OUDENAARDE****NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD IN ZITTING VAN  
DONDERDAG 27 FEBRUARI 2025 OM 21.13 UUR**

Aanwezig:	Andy Vandekerckhove: voorzitter; John Adam: burgemeester; Elisabeth Meuleman, Maarten Blondeel, Marieke De Vos, Tineke Van hooland, Natascha De Meulemeester, Kristof Meerschaut, Farah Vansteenbrugge: schepenen; Mathieu Mas, Mathieu De Cock, Lieven Cnudde, Dagmar Beernaert, Luc Lammens, Stefanie Debod, Dina Librecht, Wim Lodens, Gilles Simoens, Danny Lauweryns, Bart Dossche, Murat Yurtay, Eric Meirhaeghe, Mathilde Haesaert, Steven Bettens, Carine Portois, Frederic De Vos, Vincent Thomaes, Kim Erauw: raadsleden; Bart Baele: algemeen directeur
Verontschuldigd:	Christine Vandriessche, André Vansteenbrugge, Sybille De Vos: raadsleden
Afwezig:	Steven Bettens: raadslid afwezig voor 1.

**OPENBARE ZITTING****SECRETARIAAT EN STAF****1. Secretariaat - Delegatie vaststelling begrip dagelijks personeelsbeheer - Goedkeuring****Motivering****Bevoegdheid/rechtsgrond**

Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, in het bijzonder artikelen 78, 84 §2, 85, lid 2, 125 §§3 en 4 en artikel 170.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25.03.2015 houdende de vaststelling van het begrip dagelijks personeelsbeheer.

**Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

De algemeen directeur staat in voor de algemene leiding van de diensten van de stad en het OCMW; hij staat aan het hoofd van het personeel en is bevoegd voor het dagelijks personeelsbeheer.

In de memorie van toelichting bij het decreet lokaal bestuur staat geen verdere verduidelijking van wat onder het begrip dagelijks personeelsbeheer kan of moet worden verstaan. Dit wordt overgelaten aan de lokale autonomie en kan dus variëren per bestuur.

Het dagelijks personeelsbeheer houdt verband met handelingen, vaak in uitvoering van wat is vastgelegd in de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement. Het begrip kan gedefinieerd worden als volgt: "*alle voorbereidende en uitvoeringsbeslissingen, m.b.t. personeel, van de algemeen directeur die niet behoren tot een ander bevoegd orgaan*".

Vallen bijvoorbeeld onder het begrip dagelijks personeelsbeheer: de opmaak van functiebeschrijvingen, het toestaan van allerlei verlofaanvragen, vormingsaanvragen edm. Vallen niet onder het begrip dagelijks personeelsbeheer: de aanstellings- en ontslagbevoegdheid, het open verklaren van een vacature enz.

Het dagelijks personeelsbeheer kan onder meer omvatten:

## 1. Individueel personeelsbeheer

- Opmaak functiebeschrijvingen (art. 13 §2 RPR Oudenaarde);
- Opdrachthouderschap (art. 143 e.v. RPR Oudenaarde);
- Opdracht tot permanentieplicht (art. 200 en 204 RPR Oudenaarde);
- Toestemming dienstreizen en meest geschikte vervoermiddel (art. 210 RPR Oudenaarde);
- Allerlei individuele verlofaanvragen (art. 232 RPR Oudenaarde);
- Federale thematische verloven, Vlaams zorgkrediet en andere tijdelijke loopbaanmaatregelen (art. 269 e.v. RPR Oudenaarde);
- De individuele weddevaststelling (art. 169 RPR Oudenaarde), incl. beslissing rond meerekenbaarheid van anciënniteit (art. 170 e.v. RPR Oudenaarde);
- Uitlenen van personeel aan een gebruiker (zonder overdracht werkgeversgezag);
- Individuele toewijzing van de bevoegdheid van een personeelslid om elektrische toestellen te bedienen (art. 47 AREI);
- De beoordeling van een ongeval als arbeidsongeval en de verdere afhandeling ervan;
- In het kader van een selectieprocedure:
  - Het ontvankelijk verklaren van de kandidaturen en de lijst met kandidaten die mogen deelnemen aan het selectiegedeelte goedkeuren (art. 12 RPR Oudenaarde);
  - De nominatieve aanduiding van de selectiejuryleden (art. 16 RPR Oudenaarde).
- Individuele opvolging van het opvolgings- en evaluatiebeleid (art. 54 RPR Oudenaarde);
- Invulling van het recht en de plicht op vorming (art. 93 e.v. RPR Oudenaarde).

## 2. Algemene toepassing van de lokale rechtspositieregeling

- Interne organisatie van het opvolgings- en evaluatiebeleid (art. 54 ev. RPR Oudenaarde);
- Allerhande onkostenvergoedingen.

## 3. Collectief personeelsbeheer

- Dienstroosters opmaken en prestaties noteren;
- Vastleggen van vakantieperiodes;
- Het vastleggen van het aantal voltijdse equivalenten arbeidsgehandicapten dat overeenkomt met ten minste 2% van het totale aantal personeelsleden (in VTE) in het bestuur (art. 34 RPR Oudenaarde).

De raad voor maatschappelijk welzijn kan de vaststelling van wat onder het begrip dagelijks personeelsbeheer moet worden begrepen delegeren aan het vast bureau.

In het kader van een efficiënt personeelsbeheer en algemene bestuurlijke efficiëntie, is het aangewezen deze bevoegdheid te delegeren aan het vast bureau.

### Link met het meerjarenplan

Beleidsdoelstelling BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal.

*Kwalitatieve omschrijving: We organiseren de administratie op een moderne en transparante manier waarbij een correcte dienstverlening en bestuurlijke efficiëntie de leidraad vormen*

### Budgettaire weerslag

De bevoegdheid van de algemeen directeur over het dagelijks personeelsbeheer en de bevoegdheid om de hiermee gepaard gaande financiële engagements aan te gaan, zijn te allen tijde onderworpen aan de voorwaarde dat er in het budget voldoende kredieten voorzien zijn.

## **Communicatie**

/

## **Besluit**

---

Eenparig.

Enig artikel. De bevoegdheid tot het vaststellen van wat onder het begrip dagelijks personeelsbeheer moet worden verstaan, wordt gedelegeerd aan het vast bureau.

## **2. Secretariaat - Aanduiding plaatsvervangers leden BCSD - Goedkeuring**

### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; artikel 105 §2;

#### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Overeenkomstig artikel 105, §2 van het decreet over het lokaal bestuur kan de raad voor maatschappelijk welzijn in zijn huishoudelijk reglement bepalen dat plaatsvervangers worden aangewezen die de effectieve leden van het bijzonder comité mogen vervangen, als die verhinderd zijn. De plaatsvervangers moeten leden van de raad voor maatschappelijk welzijn zijn en worden aangewezen door de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn die de voordracht van het effectieve lid van het comité ondertekend hebben.

De mogelijkheid om plaatsvervangers aan te duiden in het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt geregeld in artikel 32, §3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn:

“Er kunnen plaatsvervangers worden aangeduid die de effectieve leden van het bijzonder comité vervangen als die afwezig zijn.

Deze plaatsvervangers moeten lid zijn van de raad voor maatschappelijk welzijn en worden aangewezen door een meerderheid van de leden van de raad die de voordrachtakte ondertekend hebben van het effectieve lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

De aanduiding van de plaatsvervangers gebeurt door per lid van het bijzonder comité van de sociale dienst een ondertekende verklaring af te geven tegen ontvangstbewijs aan de algemeen directeur. De algemeen directeur zorgt voor een kennisgeving hiervan op de eerstvolgende de raad voor maatschappelijk welzijn. De aanduiding is geldig vanaf de datum vermeld op het ontvangstbewijs.

Wanneer een nieuw lid verkozen wordt in het bijzonder comité voor de sociale dienst, moet ook de plaatsvervanger vernieuwd worden door een verklaring zoals in §1 en §2 van dit artikel. Het kan daarbij gaan om hetzelfde raadslid.

Is er geen geldige verklaring tot plaatsvervangings ingediend, dan is er geen plaatsvervanger voor het betreffende lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst.”

De fractie Iedereen9700! diende op 30 januari 2025 een voordrachtsakte in bij de algemeen directeur.  
Ook de fractie Meer dan Groen en N-Va dienden op 18 februari 2025 een voordrachtsakte in.  
De voordrachtsaktes zijn ontvankelijk.

**Voor de fractie Iedereen9700! worden volgende leden voorgedragen:**

Plaatsvervangers Hans Truyen

- Beernaert Dagmar
- Cnudde Lieven
- Debod Stefanie
- De Cock Mathieu
- Lammens Luc
- Librecht Dina
- Lodens Wim
- Mas Mathieu
- Vansteenbrugge André

Plaatsvervangers Willem Thijs

- Beernaert Dagmar
- Cnudde Lieven
- Debod Stefanie
- De Cock Mathieu
- Lammens Luc
- Librecht Dina
- Lodens Wim
- Mas Mathieu
- Vansteenbrugge André

Plaatsvervangers Christine Vandriessche

- Beernaert Dagmar
- Cnudde Lieven
- Debod Stefanie
- De Cock Mathieu
- Lammens Luc
- Librecht Dina
- Lodens Wim
- Mas Mathieu
- Vansteenbrugge André

**Voor de fractie Meer dan Groen worden volgende leden voorgedragen:**

Plaatsvervangers Pieter Feys

- Mathilde Haesaert
- Steven Bettens
- Eric Meirhaeghe

#### Plaatsvervangers Lut Hoebeke

- Mathilde Haesaert
- Steven Bettens
- Eric Meirhaeghe

#### **Voor de fractie N-VA worden volgende leden voorgedragen:**

#### Plaatsvervangers Maikel Parmentier

- Farah Vansteenbrugge
- Frederic De Vos
- Kristof Meerschaut

#### **Link met het meerjarenplan**

#### **Budgettaire weerslag**

#### **Communicatie**

#### **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1. De OCMW-Raad neemt kennis van de ontvankelijke voordrachtsaktes van fractie ledereen 9700!, Meer dan Groen en N-VA, voor de plaatsvervangers van de leden van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

Artikel 2. De OCMW-raad gaat akkoord met de aanduidingen plaatsvervangers voor de leden van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst door de fractie ledereen9700!, Meer dan Groen en N-VA.

Artikel 3. Deze vervangingen zijn van kracht vanaf ondertekening van de ontvankelijke voordrachtsaktes, nl op 30 januari 2025 en 18 februari 2025.

### **3. Secretariaat - AZ Oudenaarde vzw - Strategisch project - Goedkeuring**

#### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, in het bijzonder artikelen 77, 78, 501 t.e.m. 507.

De statuten van vzw AZ Oudenaarde, laatst aangepast in de algemene vergadering van 19.12.2023.

#### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

De vzw Algemeen Ziekenhuis Oudenaarde (AZO vzw) is een ziekenhuisvereniging die werd opgericht op 14.11.2004. Het OCMW Oudenaarde is deelgenoot van de vereniging.

Met het strategisch project "*AZ Oudenaarde op koers voor nog sterkere zorg in de Vlaamse Ardennen*", beoogt het AZ Oudenaarde een solide en toekomstgerichte koers uit te zetten die zowel de kwaliteit van zorg als de continuïteit van de ziekenhuisactiviteiten waarborgt, dit alles in lijn met de veranderende omstandigheden en beleidsmaatregelen.

De afgelopen jaren werden 2 moties met betrekking tot AZ Oudenaarde goedgekeurd:

- Op 28.01.2020 nam de gemeenteraad kennis van een studie van het Federaal Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg waarin werd gesteld dat een materniteit jaarlijks minstens 557 bevallingen moet uitvoeren om de kostprijs per bevalling te kunnen verlagen tot een aanvaardbaar niveau. De afdelingen materniteit in ziekenhuizen die dit minimumaantal niet halen, zouden mogelijks moeten sluiten. De afdeling materniteit van AZ Oudenaarde is één van deze ziekenhuizen.
- Hieraan gevolg gevend besloot de raad een motie in te dienen bij de toenmalige minister van Volksgezondheid en werd gemotiveerd gevraagd om geen nieuwe normen op te leggen en naast kosten- en efficiëntieoverwegingen ook rekening te houden met kwaliteit en nabijheid van basiszorg, toegespitst op de noden van de patiënten in de zorgregio. Zie bijlage 1.
- N.a.v. een conflict tussen de medische raad en het bestuur van AZ Oudenaarde werd op 25.01.2023 door de raad voor maatschappelijk welzijn een motie opgesteld die op 27.02.2023 eveneens werd voorgelegd aan de gemeenteraad. De motie had tot doel enkele principes m.b.t. de toekomst van het ziekenhuis duidelijk te formuleren. Bij beide besprekingen op de raden stond de wens om het AZ Oudenaarde als volledig autonoom ziekenhuis te behouden, centraal. Dit alles in lijn met het Regionaal Zorgstrategisch Plan van het Ziekenhuisnetwerk Gent. Zie bijlage 2.

### **Nieuwe ontwikkelingen en impact op de visie**

Sinds februari 2023 deden zich belangrijke nieuwe ontwikkelingen voor die de eerder aangenomen visie en beslissingen beïnvloeden:

- In het Regionaal Zorgstrategisch Plan van het Ziekenhuisnetwerk Gent, goedgekeurd op 19.05.2023, werden uitdrukkelijk vraagtekens geplaatst bij de toekomst van AZ Oudenaarde als volledig autonoom ziekenhuis.
- Het AZ Oudenaarde kon in augustus 2023 niet deelnemen aan de integratie oefening binnen het Ziekenhuisnetwerk Gent.
- De overheid versnelt het beleid inzake de centralisatie van ziekenhuisactiviteiten, met steeds strengere volume-gerelateerde criteria. Dit zet de erkenning van verschillende medische disciplines onder druk en brengt een risico op een cascade-effect met zich mee voor andere erkenningen.
- Aanvullend kan er ook verwezen worden naar de recente berichten in de media over het plan van minister Frank Vandenbroucke om 1 op de 5 Vlaamse ziekenhuizen 's nachts te sluiten.

Gezien deze ontwikkelingen is het niet langer haalbaar om het ziekenhuis AZ Oudenaarde verder autonoom exploiteren.

### **Strategische aanpak en vooruitblik**

In september 2023 heeft bestuursorgaan van AZ Oudenaarde het voorstel gepresenteerd om een gedetailleerde scenarioanalyse te ontwikkelen over de toekomst van het ziekenhuis. Het positief geadviseerde scenario omvatte onder andere interne versterking en lokale verankering.

Sindsdien zijn er 50 beleidsplannen ontwikkeld, waarvan reeds veel werden gerealiseerd. De ziekenhuisactiviteiten zijn aanzienlijk gestegen, vacatures werden ingevuld en het ziekenhuis blijft financieel gezond, dit in tegenstelling tot andere ziekenhuizen.

AZ Oudenaarde blijft lid van het Ziekenhuisnetwerk Gent, maar onderzoekt daarnaast ook de mogelijkheid om een integratieoefening op te starten met de vzw ZORG (met AZ Sint Elisabeth Zottegem en AZ Glorieux Ronse). Binnen deze integratieoefening wordt voor AZ Oudenaarde een duidelijke campusidentiteit ontwikkeld. Hierbij worden verschillende fases doorlopen: het ondertekenen van een intentieverklaring (fase 1), met de mogelijkheid om, afhankelijk van de positieve evaluatie, verder te gaan naar een protocolakkoord (fase 2) en tot slot een fusieakkoord (fase 3).

### **Goedkeuring tot het uitwerken van het strategisch project "AZ Oudenaarde op koers voor nog sterkere zorg in de Vlaamse Ardennen"**

Gelet op de nieuwe ontwikkelingen en de noodzaak om de toekomst van het AZ Oudenaarde veilig te stellen, is het aangewezen:

- het uitwerken van het strategisch project "AZ Oudenaarde op koers voor nog sterkere zorg in de Vlaamse Ardennen" goed te keuren.
- akkoord te gaan met de intentie van het AZ Oudenaarde om de integratieoefening met de vzw ZORG (met AZ Sint Elisabeth Zottegem en AZ Glorieux Ronse) te verkennen via de ondertekening van een intentieverklaring.

De positieve evaluatie van de intentieverklaring wordt afgewacht alvorens over gaan naar fase 2 (protocolakkoord) en fase 3 (fusieakkoord). De tussen te komen evaluatie wordt in ieder geval voorgelegd aan de raad voor maatschappelijke welzijn.

**Tijdens de zitting bezorgt de fractie Iedereen9700! schriftelijk het volgende amendement aan de raadsleden:**

**"Amendement bij OCMW-raad - 3. Secretariaat - AZ Oudenaarde vzw - Strategisch project – Goedkeuring**

**Bij te voegen artikel: In de geest van de moties van 2020 en 2023 waarbij de OCMW-raad een groot belang hecht aan de nabijheid van een ziekenhuiscampus met o.a. spoeddienst, materniteit,... vraagt de OCMW-raad aan haar afgevaardigden binnen AZO, en in het bijzonder de voorzitter van AZO, om te ijveren voor het behoud van de niet-planbare activiteiten op de ziekenhuiscampus in Oudenaarde."**

**Er wordt als volgt gestemd over dit amendement:**

**Met 8 ja-stemmen (Iedereen9700!: Mathieu Mas, Mathieu De Cock, Lieven Cnudde, Dagmar Beernaert, Luc Lammens, Stefanie Debod, Dina Librecht en Wim Lodens); met 18 nee-stemmen (7 Open VLD: John Adam, Tineke Van hooland, Natascha De Meulemeester, Gilles Simoens, Bart Dossche, Murat Yurtay en Danny Lauweryns; 6 Groen: Elisabeth Meuleman, Maarten Blondeel, Marieke De Vos, Steven Bettens, Eric Meirhaeghe en Mathilde Haesaert; 5 NVA: Kristof Meerschaut, Farah Vansteenbrugge, Andy Vandekerckhove, Carine Portois en Frederic De Vos) en 2 onthoudingen (2 Vlaams Belang: Vincent Thomaes en Kim Erauw)**

**Link met het meerjarenplan**

/

**Budgettaire weerslag**

/

## Communicatie

De goedkeuring tot het uitwerken van het strategisch project "*AZ Oudenaarde op koers voor nog sterkere zorg in de Vlaamse Ardennen*" wordt geagendeerd op de raad voor maatschappelijk welzijn van 27.02.2025.

## Besluit

---

**Met 20 ja-stemmen (7 Open VLD: John Adam, Tineke Van hooland, Natascha De Meulemeester, Gilles Simoens, Bart Dossche, Murat Yurtay en Danny Lauweryns; 6 Groen: Elisabeth Meuleman, Maarten Blondeel, Marieke De Vos, Steven Bettens, Eric Meirhaeghe en Mathilde Haesaert; 5 NVA: Kristof Meerschaut, Farah Vansteenbrugge, Andy Vandekerckhove, Carine Portois en Frederic De Vos; 2 Vlaams Belang: Vincent Thomaes en Kim Erauw) en 8 onthoudingen (8 Iedereen9700!: Mathieu Mas, Mathieu De Cock, Lieven Cnudde, Dagmar Beernaert, Luc Lammens, Stefanie Debod, Dina Librecht en Wim Lodens)**

Artikel 1. De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het verder uitwerken door de vzw AZ Oudenaarde van het strategisch project "*AZ Oudenaarde op koers voor nog sterkere zorg in de Vlaamse Ardennen*", goed.

Artikel 2. Deze goedkeuring omvat de intentie van de vzw AZ Oudenaarde om in een integratieoefening met de vzw ZORG (met AZ Sint Elisabeth Zottegem en AZ Glorieux Ronse) te verkennen via de ondertekening van een intentieverklaring (fase 1).

## 4. Secretariaat - Creat Services Buitengewone Algemene Vergadering 25 maart 2025 - Goedkeuring Motivering

---

### Bevoegdheid/rechtsgrond

Gelet op het feit dat het OCMW voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Creat Services;

Gelet op het feit dat het OCMW per mail op 11 december 2024 en per post op 9 december 2024 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Creat Services die op 25 maart 2025 plaatsheeft in De Lozen Boer, Lozen Boer 3/5, 9080 Lochristi;

Gelet op het feit dat het OCMW raadslid Danny Lauweryns aangesteld heeft als vertegenwoordiger van de stad;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

### Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De agenda werd als volgt samengesteld:

1. Stand van zaken van bijlage 1 en 2 aan de statuten
2. Ontslag en benoeming van de bestuurders in de Raad van Bestuur



### 3. Varia

#### **Link met het meerjarenplan**

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

BD-1: In onze dienstverlening staat de burger centraal

ACT-6: Verder werken aan een goede organisatiecultuur

#### **Budgettaire weerslag**

#### **Communicatie**

#### **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en alle bijlagen van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Creat Services op 25 maart 2025;

Artikel 2. De vertegenwoordiger van het OCMW Danny Lauweryns, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Creat Services op 25 maart 2025 ( of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3. Het vast bureau te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Creat Services, via mail naar [20250325BAV@farys.be](mailto:20250325BAV@farys.be).

#### **FINANCIËLE DIENST**

##### **5. FIN - Vaststellen van het begrip dagelijks bestuur - Goedkeuring**

#### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; art. 78, 9° en 10°.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, zoals gewijzigd door de wet van 4 december 2013, wet van 16 februari 2017 en de wet van 15 april 2018.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren zoals gewijzigd door de wet van 15 april 2018.

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2019 houdende vaststelling begrip 'dagelijks bestuur'.

### Feiten/context/motivering/adviezen van diensten

De gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn zijn bevoegd om het begrip ‘dagelijks bestuur’ af te bakenen. Dit heeft een impact op de bevoegdheidsverdeling bij het voeren van overheidsopdrachten.

Bij overheidsopdrachten onderscheiden we 5 fasen: vastlegging van de plaatsingsprocedure, vastlegging van de voorwaarden, het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van de overheidsopdrachten.

De eerste twee luiken behoren tot de bevoegdheid van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn: vastlegging van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden. Voor de overige luiken is het college van burgemeester en schepenen of het vast bureau bevoegd.

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn kunnen een afbakening maken van overheidsopdrachten die tot het ‘dagelijks bestuur’ behoren. Voor die opdrachten worden het college van burgemeester en schepenen of het vast bureau ook bevoegd voor het vastleggen van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden. Een dergelijke afbakening is wenselijk om de dagelijkse bedrijfsvoering van het stadsbestuur en het OCMW soepel te laten verlopen.

Als dagelijks bestuur worden beschouwd:

- alle uitgaven die behoren tot het exploitatiebudget;
- alle uitgaven die behoren tot het investeringsbudget waarvan het gunningsbedrag (exclusief BTW) niet hoger is dan het wettelijk Europese drempelbedrag van de overheidsopdracht “Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking (OZVB) (momenteel 143.000 euro, exclusief BTW)” (Art.42, §1, 1°, a) Wet overheidsopdrachten en art. 90 KB plaatsing), alsook de aanvullende opdrachten tot 50% van de waarde van de oorspronkelijke opdracht
- Voor opdrachten > wettelijk Europese drempelbedrag OZVB (momenteel 143.000 euro (exclusief BTW))
  - o Alle opdrachten waarvan uiteindelijke gunningsbedrag tot 15% hoger ligt dan het oorspronkelijk geraamde gunningsbedrag
  - o Alle aanvullende opdrachten tot 50% van de waarde van de oorspronkelijke opdracht

De wijze waarop deze overdracht van bevoegdheid verder zal uitgevoerd en gedelegeerd worden, zal uitgewerkt worden in het organisatiebeheerssysteem.

### Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020 – 2025 (jaar 2025)

Meerjarenplan 2026-2031

### Budgettaire weerslag

Voor elke beslissing met financiële impact die wordt voorgelegd aan de gemeenteraad of raad voor maatschappelijk welzijn of aan het college van burgemeester en schepenen of het vast bureau wordt de budgettaire weerslag van de beslissing weergegeven waarbij wordt aangetoond dat het nodige krediet voorhanden is.

<i>Boekjaar: 20XX</i>			
Algemene rekening: <b>6XXXXXX</b> Omschrijving algemene rekening			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet

ACT-XX GBB-XXXXXX	OXXX-XX	€ X0.000,00	€ X0.000,00
Opmerking:			

### Communicatie

De dienst financiën verzorgt de verdere communicatie hieromtrent.

### Besluit

---

**Met 18 ja-stemmen (7 Open VLD: John Adam, Tineke Van hooland, Natascha De Meulemeester, Gilles Simoens, Bart Dossche, Murat Yurtay en Danny Lauweryns ; 6 Groen: Elisabeth Meuleman, Maarten Blondeel, Marieke De Vos, Steven Bettens, Eric Meirhaeghe en Mathilde Haesaert; 5 NVA: Kristof Meerschaut, Farah Vansteenbrugge, Andy Vandekerckhove, Carine Portois en Frederic De Vos) en 10 onthoudingen (8 Iedereen9700!: Mathieu Mas, Mathieu De Cock, Lieven Cnudde, Dagmar Beernaert, Luc Lammens, Stefanie Debod, Dina Librecht en Wim Lodens; 2 Vlaams Belang: Vincent Thomaes en Kim Erauw)**

Artikel 1. De raad voor maatschappelijk welzijn stelt met ingang van 1 maart 2025 het begrip dagelijks bestuur als volgt vast:

- alle uitgaven die behoren tot het exploitatiebudget;
- alle uitgaven die behoren tot het investeringsbudget waarvan het gunningsbedrag (exclusief BTW) niet hoger is dan het wettelijk Europese drempelbedrag van de overheidsopdracht "Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking (OZVB) (momenteel 143.000 euro, exclusief BTW)"(Art.42, §1, 1°, a) Wet overheidsopdrachten en art. 90 KB plaatsing), alsook de aanvullende opdrachten tot 50% van de waarde van de oorspronkelijke opdracht
- Voor opdrachten > wettelijk Europese drempelbedrag OZVB (momenteel 143.000 euro (exclusief BTW))
  - o Alle opdrachten waarvan uiteindelijke gunningsbedrag tot 15% hoger ligt dan het oorspronkelijk geraamde gunningsbedrag
  - o Alle aanvullende opdrachten tot 50% van de waarde van de oorspronkelijke opdracht

Artikel 2. Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 februari 2019 houdende vaststelling begrip 'dagelijks bestuur' wordt opgeheven met ingang van 1 maart 2025

Artikel 3. Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 van het decreet over het lokaal bestuur (publicatie lijst op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

## 6. FIN - Vaststellen van de voorwaarden voor het voorafgaand visum van de financieel directeur - Goedkeuring

### Motivering

---

#### Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; art. 41 18°, 177 eerste lid 1°, 266, 267 en 273.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale (en provinciale) besturen; art. 99.

Besluiten van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2019 houdende vaststelling van de voorwaarden voor het voorafgaand visum van de financieel directeur.

### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Artikel 266 van het Decreet lokaal bestuur bepaalt dat de voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande netto kasstroom onderworpen zijn aan een voorafgaand visum van de financieel directeur, voordat enige verbintenis kan worden aangegaan.

De financieel directeur onderzoekt daarbij de wettigheid en regelmatigheid van die voorgenomen verbintenissen in het kader van haar opdracht vermeld in artikel 177, eerste lid, 1°. Zij verleent haar visum, als uit dat onderzoek de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenis blijkt. Zij kan voorwaarden koppelen aan haar visum. Als de financieel directeur weigert haar visum te verlenen, of als zij er voorwaarden aan koppelt, motiveert zij dat.

Bij elke visumaanvraag wordt aan de financieel directeur een dossier ter beschikking gesteld dat alle documenten en stukken bevat die nuttig en nodig zijn voor het verlenen van een visum.

De gemeenteraad bepaalt, na advies van de financieel directeur, de nadere voorwaarden waaronder de financieel directeur de controle uitoefent. De gemeenteraad kan binnen de perken die vastgesteld zijn door de Vlaamse Regering, en na advies van de financieel directeur, bepaalde categorieën van verrichtingen kan uitsluiten van de visumverplichting.

Volgende categorieën van verrichtingen kunnen niet worden uitgesloten van visumverplichting :

- de aanstelling van statutaire personeelsleden
- de aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur
- de aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer
- de verbintenissen waarvan het bedrag hoger is dan 50.000 euro
- de verbintenissen die een contractuele looptijd hebben van meer dan één jaar en waarvan het jaarlijkse bedrag hoger is dan 25.000 euro
- de investeringssubsidies waarvan het bedrag hoger is dan 10.000 euro

Bij opeenvolgende contracten van bepaalde duur voor dezelfde functie wordt de totale duur aangenomen voor toepassing van voormelde termijnen.

Daarbij wordt rekening gehouden met de volledige looptijd van de voorgenomen verbintenis. Bij verbintenissen van onbepaalde duur wordt rekening gehouden met een looptijd van drie jaar. Bij verbintenissen die jaarlijks verlengbaar zijn, wordt de controle telkens voorafgaand de eventuele verlenging uitgevoerd.

Als uitsluiting van de visumverplichting gelden :

- de tijdelijke vervanging van personeelsleden voor zover deze vervanging beperkt blijft tot minder dan twee jaar.
- een verbintenis waarvan het bedrag binnen de perken valt van een opdracht die overeenkomstig de wetgeving overheidsopdrachten tot stand zou kunnen komen via het systeem van de aanvaarde factuur.
- de toelagen aan politiezone, brandweer, intercommunales, kerkfabrieken.
- dotaties en nominatief in het budget/meerjarenplan opgenomen subsidies.
- schulduitgaven die voortvloeien uit regelmatig aangegane verbintenissen, zoals aflossingen en intresten van lening- en leasingcontracten.

De hierboven beschreven bepalingen zijn eveneens van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Het woord gemeenteraad wordt dan gelezen als raad voor maatschappelijk welzijn.

Specifiek voor het OCMW gelden ook volgende verbintenissen als uitsluiting van de visumverplichting:

- de beperking tot aanstellingen van niet meer dan één jaar geldt niet in de volgende gevallen:

1° een tewerkstelling met toepassing van artikel 60, §7, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

2° een tewerkstelling ter uitvoering van andere dan in het 1° vermelde werkgelegenheidsmaatregelen van hogere overheden voor maximum 4 jaar in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vermeld in hoofdstuk IV, afdeling 1, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn of in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vermeld in artikel 8, 9 of 13, van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

- bij verbintenissen die aangegaan worden in toepassing van de RMI-wetgeving, de toekenning van het recht op maatschappelijk integratie, leefloon of equivalenten.

- bij individuele en aparte beslissingen voor alle andere steunverlening waarvan het bedrag niet hoger is dan 30.000 euro, rekening houdend met de duurtijd waarvoor de steun verleend wordt. Indien de duurtijd niet op voorhand vast te leggen is wordt uitgegaan van een duurtijd van 3 jaar.

Het organisatiebeheerssysteem bepaalt de voorwaarden die gelden om advies te kunnen vragen aan de financieel directeur over de wettigheid en regelmatigheid van verrichtingen die van de visumverplichting zijn uitgesloten.

De bovenstaande bepalingen worden gunstig geadviseerd door de financieel directeur.

### Link met het meerjarenplan

Meerjarenplanaanpassing 5 2020 – 2025 (jaar 2025)

Meerjarenplan 2026-2031

### Budgettaire weerslag

Voor elke beslissing met financiële impact die wordt voorgelegd aan de gemeenteraad of raad voor maatschappelijk welzijn of aan het college van burgemeester en schepenen of het vast bureau wordt de budgettaire weerslag van de beslissing weergegeven waarbij wordt aangetoond dat het nodige krediet voorhanden is.

<i>Boekjaar: 20XX</i>			
Algemene rekening: <b>6XXXXXX</b> Omschrijving algemene rekening			
Actie	Beleidsitem	Bedrag	Beschikbaar krediet
ACT-XX GBB-XXXXXX	OXXX-XX	€ X0.000,00	€ X0.000,00
Opmerking:			

### Communicatie

De dienst financiën verzorgt de verdere communicatie hieromtrent.

## Besluit

---

Eenparig.

Artikel 1. De volgende verrichtingen zijn onderworpen aan de visumverplichting:

- de aanstelling van statutaire personeelsleden,
- de aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur,
- de aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer,
- de investeringsubsidies waarvan het bedrag gelijk aan of hoger is dan 10.000 euro (excl. BTW),
- de verbintenissen waarvan het bedrag gelijk aan of hoger is dan 30.000 euro (excl. BTW).(evolueert mee met de regelgeving)

De volledige looptijd van de voorgenomen verbintenis wordt daarbij in rekenschap genomen. In geval van verbintenissen van onbepaalde duur, wordt met een looptijd van drie jaar rekening gehouden.

Artikel 2. De volgende verrichtingen zijn van de visumverplichting uitgesloten:

- de tijdelijke vervanging van personeelsleden voor zover deze vervanging beperkt blijft tot minder dan twee jaar.
- een verbintenis waarvan het bedrag binnen de perken valt van een opdracht die overeenkomstig de wetgeving overheidsopdrachten tot stand zou kunnen komen via het systeem van de aanvaarde factuur.
- de toelagen aan politiezone, brandweer, intercommunales, kerkfabrieken.
- dotaties en nominatief in het budget/meerjarenplan opgenomen subsidies.
- schulduitgaven die voortvloeien uit regelmatig aangegane verbintenissen, zoals aflossingen en intresten van lening- en leasingcontracten.

Artikel 3. Specifiek voor het OCMW zijn ook volgende verrichtingen uitgesloten van de visumverplichting:

- de beperking tot aanstellingen van niet meer dan één jaar geldt niet in volgende gevallen:
  - 1° een tewerkstelling met toepassing van artikel 60, §7, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
  - 2° een tewerkstelling ter uitvoering van andere dan in het 1° vermelde werkgelegenheidsmaatregelen van hogere overheden voor maximum 4 jaar in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vermeld in hoofdstuk IV, afdeling 1, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn of in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vermeld in artikel 8, 9 of 13, van
- bij verbintenissen die aangegaan worden in toepassing van de RMI-wetgeving, de toekenning van het recht op maatschappelijk integratie, leefloon of equivalenten.
- bij individuele en aparte beslissingen voor alle andere steunverlening waarvan het bedrag niet hoger is dan 30.000 euro, rekening houdend met de duurtijd waarvoor de steun verleend wordt. Indien de duurtijd niet op voorhand vast te leggen is wordt uitgegaan van een duurtijd van 3 jaar.

Artikel 4. Bij afwezigheid kan de financieel directeur voor het verlenen van een visum een ander personeelslid aanstellen onder haar verantwoordelijkheid.

Artikel 5. De besluiten van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2019 houdende vaststelling van de voorwaarden voor het voorafgaand visum van de financieel directeur worden opgeheven.

Artikel 6. Een afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan de financieel directeur.

Artikel 7. Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 van het decreet over het lokaal bestuur (publicatie lijst op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

## **AANKOOP**

### **7. Aankoop - Verkopen van gronden te Kruishoutem en Machelen (Brandstraat) - Goedkeuring**

#### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

#### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Uit een netstudie is gebleken dat ter hoogte van de Brandstraat te Kruisem en Zulte nood is aan bijkomende distributiecabines, zodoende in de toekomst de goede stroombelevering in de regio te kunnen blijven garanderen.

In het kader van de Energietransitie is Fluvius op zoek naar 2 locaties om een distributiecabine te plaatsen.

Het OCMW van Oudenaarde is eigenaar van de percelen waarvan Fluvius wenst te informeren naar de mogelijkheid om een stukje cabineperceel te verwerven.

De mogelijke oplossingen zijn deeltjes van de percelen, kadastraal gekend te:

- Kruisem - 1<sup>e</sup> afdeling Kruishoutem, sectie A, nr 626M
- Zulte - 3<sup>e</sup> afdeling Machelen, sectie B, nr. 315.

De cabines meten 2,7m breed op 3,45m diep. De betrachting is om 1m rondom bij te kopen om te kunnen voorzien in het goed onderhoud.

De grootte van het perceel zal uiteindelijk afhangen van de ligging van de voorbouwlijn, nader te bepalen bij het opmeten van de landmeter.

Als eigenaar ziet het OCMW van Oudenaarde geen probleem in een verkoop van deze cabineperceeltjes.

Beide percelen zijn verpacht aan:

- Eric Duvilliers, Eekhoutstraat 5 te 8710 Wielsbeke - voor het perceel 626M
- Lutgarde Cortvriendt, Tuttegemstraat 81 te 9870 Zulte - voor het perceel 315.

Fluvius dient vooraf een overeenkomst met de pachters te regelen zonder tussenkomst van het OCMW. Het akkoord dient het OCMW te worden bezorgd.

Het Vast Bureau ging in zitting van 11 februari 2025 akkoord met de verkoop van voormelde cabineperceeltjes aan Fluvius.

#### **Link met het meerjarenplan**

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Gelijkblijvend beleid patrimonium

#### **Budgettaire weerslag**

De opbrengst van deze vervreemding zal worden aangewend voor het verwerven van onroerend patrimonium met sociaal doel of voor het uitvoeren van werken aan en het uitrusten van inrichtingen toebehorend aan het OCMW.

### **Communicatie**

De communicatie gebeurt door de Dienst Patrimonium.

### **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1. Het OCMW gaat akkoord met de verkoop van deeltjes van de percelen, kadastraal gekend te:

- Kruisem - 1<sup>e</sup> afdeling Kruishoutem, sectie A, nr 626M
- Zulte - 3<sup>e</sup> afdeling Machelen, sectie B, nr. 315

aan Fluvius om 2 distributiecabines te plaatsen.

Artikel 2. Fluvius dient vooraf een overeenkomst met de pachters te regelen zonder tussenkomst van het OCMW. Het akkoord dient het OCMW te worden bezorgd.

## **MEERSPOORT**

### **8. Woonzorg - Vastleggen prijs voor interne nachtopvang - Goedkeuring**

#### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het woonzorgdecreet van 15 februari 2019.

#### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

De kamers die voorzien zijn voor de nachtopvang binnen de setting van het Centrum voor dagverzorging (CDV) zijn bijna afgewerkt. Er kan dus op korte termijn gestart worden met deze nieuwe dienstverlening.

Voor deze nieuwe dienstverlening is het bestuur bevoegd om een prijs te bepalen. Deze moet medegedeeld worden aan het departement Zorg.

In de regelgeving is voorzien dat de kostprijs voor een nacht opvang lager moet liggen dan de kostprijs voor de opvang overdag binnen het CDV. Deze bedraagt momenteel 26,08 euro, middagmaal inbegrepen.

#### **Link met het meerjarenplan**

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Beleidsdoelstelling 11: wij blijven inzetten op kwaliteitsvolle en betaalbare zorg

Actie 67: opstart dagverzorgingscentrum

#### **Budgettaire weerslag**



De opbrengsten worden geboekt op rekening 7000002

## **Communicatie**

Via website en infobrochure voor gebruikers

## **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1. De prijs voor een nacht opvang in het CDV wordt vastgelegd op 25,00 euro, inclusief ontbijt. Indien gewenst kunnen de gebruikers een avondmaal reserveren aan de prijs van 1,75 euro.

Artikel 2. Indien de nachtopvang aansluit op de dagopvang in het CDV dan wordt een korting van 10% toegekend en betaalt men voor een verblijf dag+nacht 47,5 euro, inclusief middagmaal, avondmaal en ontbijt.

Artikel 3. Deze tarieven wordt geïndexeerd volgens de regelgeving van toepassing op de entiteiten die onder het woonzorgdecreet vallen, met name bij elke overschrijding van de spilindex.

## **9. Woonzorg - Aanpassing facturatie bewonerswas - Goedkeuring**

### **Motivering**

---

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het woonzorgdecreet van 15 februari 2019;

#### **Feiten/context/motivering/adviezen van diensten**

Vóór de ingebruikname van de nieuwbouw woonzorgcentra (2015) maakte de kost voor de bewonerswas deel uit van de dagprijs. Dit wilde zeggen dat ook als de familie zelf de was deed daarvoor eigenlijk werd betaald. Om die reden is beslist om bij ingebruikname van de nieuwbouw aan de bewoners/familie de keuze te geven :

-familie doet zelf de was : geen meerkost op de dagprijs

-bewonerswas gebeurd door externe wasserij waarmee wzc samenwerkt : bewoner betaalt 2 euro per dag als supplement.

Deze 2 euro werd berekend volgens de toenmalige kostprijs en was op dat moment kostendekkend.

Inmiddels zijn er meer bewoners die kiezen voor de externe wasserij en de kosten van de externe wasserij, o.a. door corona, oekraïne crisis, energiecrisis, indexatie,... is de voorbije periode met 33% gestegen zodat dit supplement niet meer kostendekkend is. In 2024 is er hierdoor een bedrag van afgerond 23.500 euro door het bestuur bijgelegd in de kosten bewonerswas.

Cijfers ter info :

2015 : 153.231,68 euro

2024 : 201.779,74 euro

Het departement Zorg biedt echter geen mogelijkheid om het supplement te indexeren en om een verhoging enkel hiervoor aan te vragen dient een tijdrovende procedure gevolgd te worden.

Maandelijks hebben we wel een overzicht van de wasserij wat de kostprijs is van de bewonerswas per bewoner en kunnen zij een bestand aanleveren om dit te integreren in onze facturatie. Voor de december liggen de bedragen tussen 31,84 euro en 177,56 euro.

Het is gangbaar binnen de sector (en een eerlijker systeem) om voor de was niet met een supplement te werken, maar maandelijks de werkelijke kost aan te rekenen op de bewonersfactuur en op die manier ook toekomstig te vermijden dat kosten hiervoor door het bestuur gedragen worden.

Sinds de nieuwbouw bestellen wij via de wasserij ook handdoeken en washandjes die gebruikt worden bij de bewoners. Ook dit is geen verplichting binnen de regelgeving van het woonzorgdecreet. Het huren en wassen hiervan is afgerond een jaarlijkse kost voor het bestuur van afgerond 30.000 euro. Om binnen de vooropgestelde kredieten te blijven werken voor was, is het aangewezen om bewoners zelf handdoeken en washandjes te laten voorzien voor gebruik tijdens hun verblijf in het woonzorgcentrum.

### **Link met het meerjarenplan**

Meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025

Gelijkblijvend beleid ouderenzorg

### **Budgettaire weerslag**

Een positieve budgettaire weerslag in die zin dat:

- Het niet kostendekkende vast supplement van de bewonerswas wordt vervangen door de werkelijke kostprijs van de bewonerswas (verhoging inkomsten op de rekening 7010000, supplementen)
- Het element huur van handdoeken en washandjes valt weg

### **Communicatie**

Via nieuwsbrief aan bewoners/familie

Via teams en campusoverleg naar de medewerkers

### **Besluit**

---

Eenparig.

Artikel 1. Met ingang van 1 april 2025 (facturatie begin mei) wordt de bewonerswas aangerekend aan de bewoners volgens de reële kostprijs en niet meer als supplement

Artikel 2. Met ingang van 1 april 2025 worden geen handdoeken en washandjes meer in huur genomen via de wasserij en wordt aan de bewoners gevraagd zelf volgende te voorzien : 10 gewone handdoeken, 10 washandjes en 2 badhanddoeken.

### **SECRETARIAAT EN STAF**

#### **10. Goedkeuring notulen**

Aangezien er tijdens de zitting geen opmerkingen worden geformuleerd, worden de notulen van de OCMW-raadszitting van donderdag, 30 januari 2025 goedgekeurd.

De vergadering wordt geheven om 21.40 uur.

Goedgekeurd in zitting van 27 maart 2025.

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Bart Baele

Andy Vandekerckhove