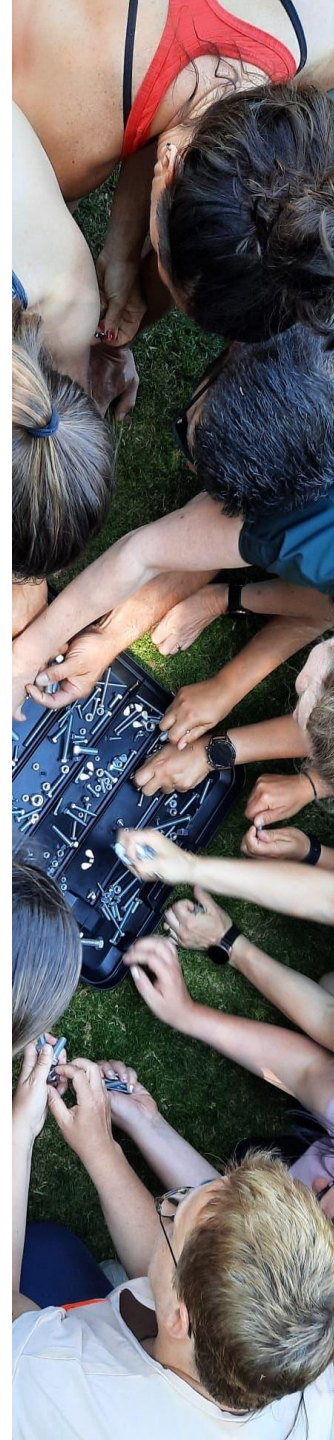




Welkom!

Infosessie raadsleden





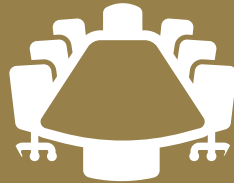
Inhoud



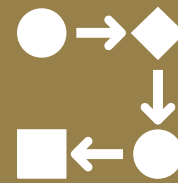
Lokaal
bestuursniveau



Politieke en
ambtelijke
organisatie



Gemeenteraad



Besluitvorming



Raadslid



Inhoud



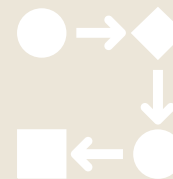
Lokaal
bestuursniveau



Politieke en
ambtelijke
organisatie



Gemeenteraad



Proces van
besluitvorming



Raadslid



Lokaal bestuursniveau

Stad Oudenaarde = Stad én OCMW

- Integratie op politiek, ambtelijk en financieel niveau
- Nog steeds twee rechtspersonen met specifieke bevoegdheden
- Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017



Onze taak, onze missie



Duurzaam welzijn

- Welzijn van burgers
- Duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied
- We betrekken hen bij het beleid
- Burgernabije, democratische, transparante en doelmatige uitoefening van onze taken



Menswaardig bestaan

- Recht op maatschappelijke dienstverlening
- Recht op menselijke waardigheid
- OCMW-wet



Inhoud



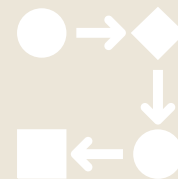
Lokaal
bestuursniveau



Politieke en
ambtelijke
organisatie



Gemeenteraad



Proces van
besluitvorming



Raadslid



Stad
Oudenaarde

Politieke organisatie

Gemeenteraad = raad voor maatschappelijk welzijn



31
raadsleden



vergadert 1 keer per maand
(behalve in de zomermaanden)
zittingen zijn openbaar,
dus iedereen is welkom!



bepaalt en bewaakt het beleid
van de stad

College van burgemeester en schepenen = vast bureau

1

burgemeester



+

6

schepenen



+

1

voorzitter BCSD



vergadert 1 keer
per week



voert beleid uit en
bereidt beleid voor

Bijzonder comité voor de sociale dienst



9
leden



het tweede uitvoerend orgaan
(naast het vast bureau) van het
raad voor maatschappelijk welzijn

Politieke
organisatie

Fractie	Aantal leden <small>onder voorbehoud van lijstenverbinding</small>
Iedereen9700!	3 (2 rechtstreeks verworven, 1 niet-rechtstreeks verworven)
Open VLD	2 rechtstreeks verworven
Meer dan groen	2 (1 rechtstreeks verworven, 1 niet-rechtstreeks verworven)
N-VA	1 rechtstreeks verworven
Vlaams Belang	0

Bijzonder comité voor de sociale dienst

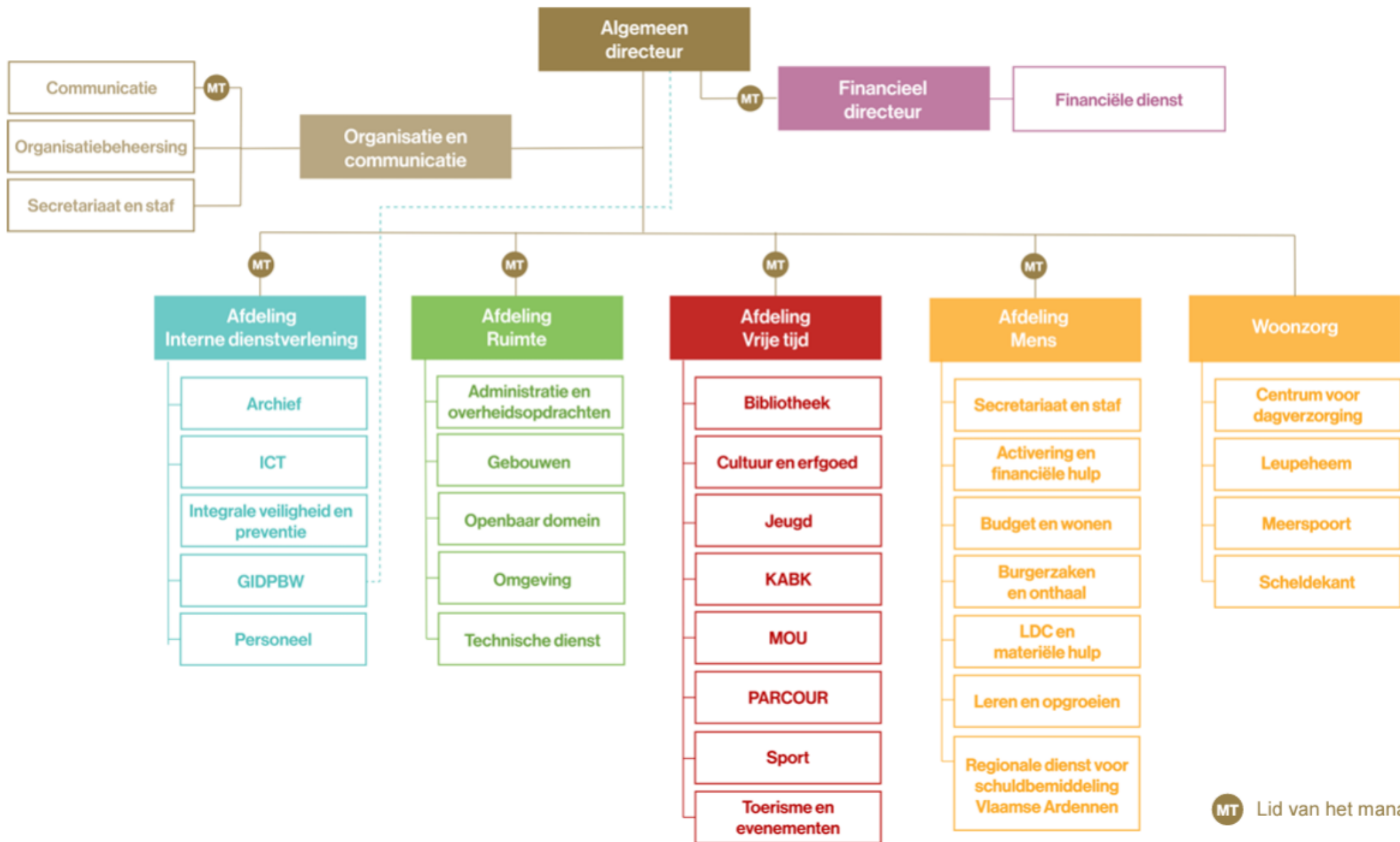


9
leden



het tweede uitvoerend orgaan
(naast het vast bureau) van het
raad voor maatschappelijk welzijn

9 incl. voorzitter



MT Lid van het managementteam



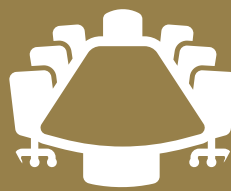
Inhoud



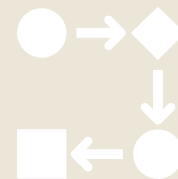
Lokaal
bestuursniveau



Politieke en
ambtelijke
organisatie



Gemeenteraad



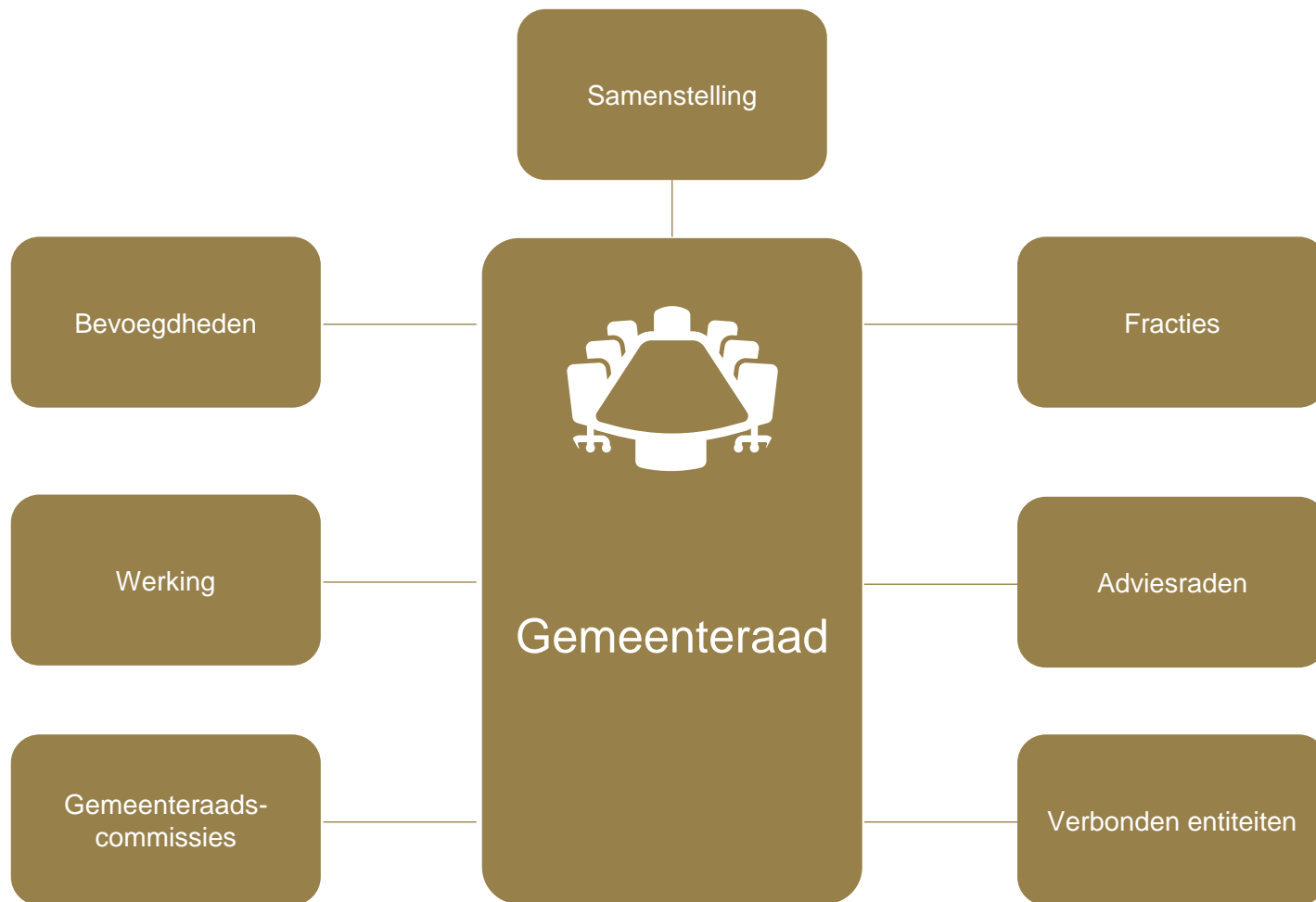
Proces van
besluitvorming



Raadslid



Inhoud





De gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn

Gemeenteraad = raad voor maatschappelijk welzijn



31
raadsleden



vergadert 1 keer per maand
(behalve in de zomermaanden)
zittingen zijn openbaar,
dus iedereen is welkom!



bepaalt en bewaakt het beleid
van de stad



Bevoegdheden gemeenteraad

Gemeentelijke
reglementen

MJP en budget

Organogram,
personeelsformatie
& RPR

Belasting- en
retributiereglementen

Begrip dagelijks
bestuur

Systeem
klachtenbehandeling

Kader organisatie-
beheersing

Ontslaan en
aanstellen decretale
graden

Vaststellen
subsidiereglementen

Aanstellen en
ontslaan leden
RvB AGB

Toekennen
nominatieve subsidies

Vertegenwoordiging
in agentschappen,
instellingen,
verenigingen en
ondernemingen



Bevoegdheden raad voor maatschappelijk welzijn

Reglementen

MJP en budget

Organogram,
personeelsformatie
& RPR

Retributiereglementen

Begrip dagelijks
bestuur

Systeem
klachtenbehandeling

Kader organisatie-
beheersing

Beheers- en
samenwerkingsovereen-
komsten

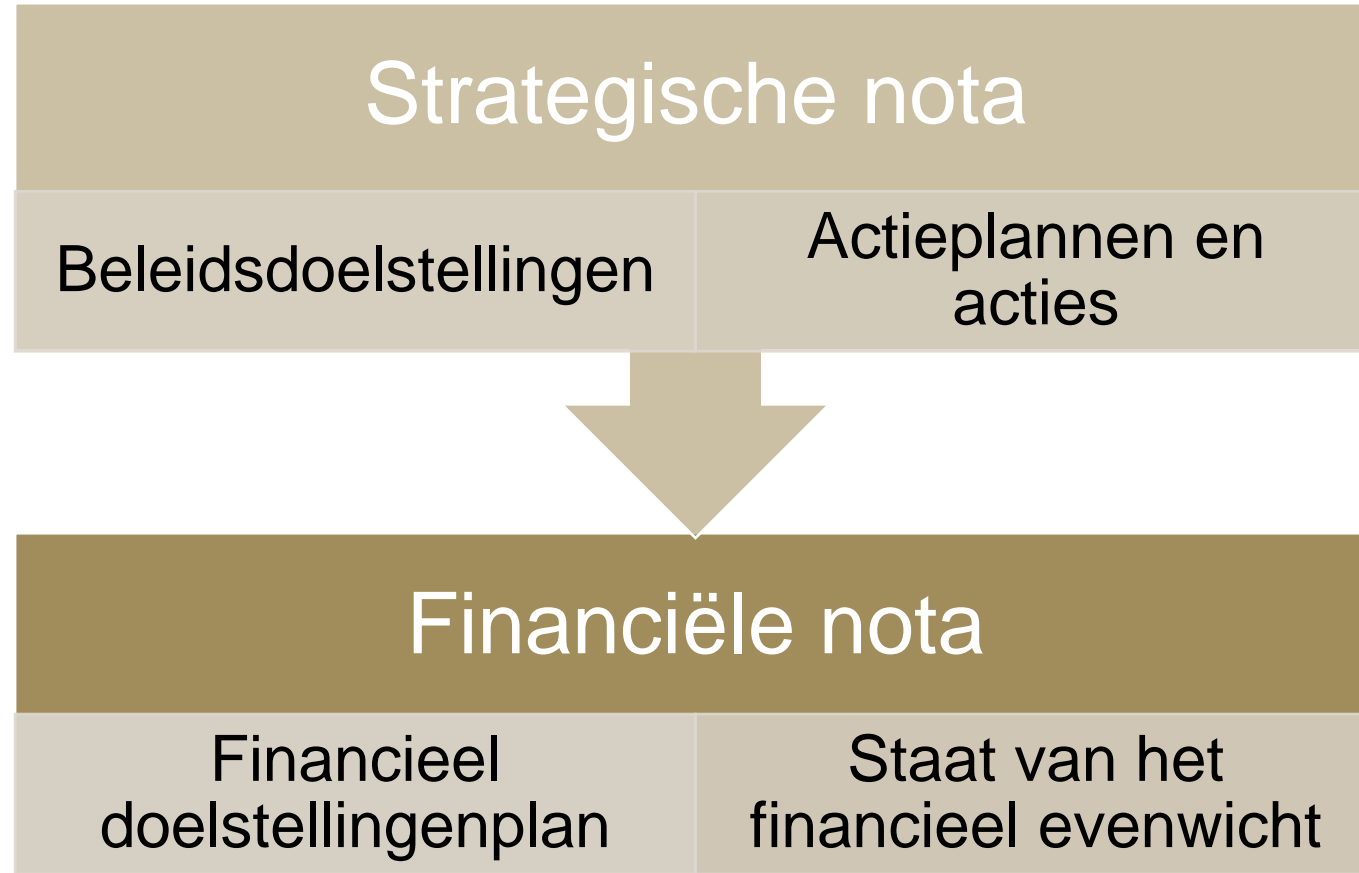
Vaststellen
subsidiereglementen

Daden van beschikking
over onroerende
goederen

Toekennen nominatieve
subsidies

Vertegenwoordiging en
toetreden tot
rechtspersonen en
EVA's

Onderdelen van het meerjarenplan





Wat zijn de 2 BBC-normen voor de staat van het financieel evenwicht ?

1. Beschikbaar budgettair resultaat - BBR (= toestandsevenwicht)

- Beschikbare kasresultaat uit werking en investeringen, incl. de gecumuleerde overschotten van vorige jaren (overgedragen investeringen en resultaten uit vorige jaren).
- Geheel budget in evenwicht: voldoende ontvangsten om de uitgaven te betalen

2. Autofinancieringsmarge - AFM (= structureel evenwicht)

- Verschil tussen de jaarlijkse kasontvangsten en kasuitgaven uit de exploitatie (= reguliere inkomsten uit bvb. belastingen, retributies) en de dagelijkse uitgaven (bvb. voor personeel, werkingskosten) en de periodieke leningslasten.
- Hoe zwaarder de leningslasten, hoe kleiner de autofinancieringsmarge zal zijn.
- Het geeft weer in hoeverre een stad haar middelen als een goede huisvader beheert.



Meerjarenplan moet aan twee voorwaarden voldoen:

Geheel van budget moet in evenwicht zijn, dit wil zeggen dat er voldoende ontvangsten zijn om de uitgaven te betalen

De autofinancieringsmarge moet positief zijn. Dit wil zeggen dat er voldoende middelen zijn om de schuldenlast te kunnen dragen. Dit moet structureel in evenwicht zijn



Verdieping BBC

SAVE THE DATE

- **6 februari 2025**
- Extra infosessie over de Beleids- en BeheersCyclus (BBC)



Bevoegdheden college van burgemeester en schepenen en vast bureau

Toegewezen bevoegdheden	Daden van beheer	Aanstellen & ontslaan van personeel (uitz. FD & AD)	Sanctie- en tuchtbevoegdheid personeel
Financieel beheer	Plaatsing, gunning & uitvoering overheidsopdrachten	Overheidsopdrachten binnen begrip dagelijks bestuur	Daden van beschikking
Burgerlijke stand	Rooilijnen	Gemeentearchief	Overzicht samenwerkingsverbanden



Soorten bevoegdheden

Toegewezen bevoegdheden

- Allerlei opdrachten die opgelegd worden door de federale en Vlaamse overheid
- Geen beleidsruimte = loutere uitvoering

Bijvoorbeeld: EID, rijbewijzen

Gemengde bevoegden

- Allerlei opdrachten die opgelegd worden door de federale en Vlaamse overheid
- Beperkte beleidsruimte

Bijvoorbeeld: uitbating woonzorgcentrum

Lokale bevoegdheden

- Ingegeven door algemene opdracht lokaal bestuur
- Maximale beleidsruimte

Bijvoorbeeld: aanbod vrije tijd



Uitoefening van bevoegdheden

Rekening houden met

- Regelgeving centrale overheden (Europese, Vlaamse en federale overheid)

Bijvoorbeeld: fiscale regelgeving, regelgeving rond overheidsopdrachten

- Algemene beginselen van behoorlijk bestuur

Bijvoorbeeld:

- *een beslissing moet zorgvuldig voorbereid worden (zorgvuldigheid)*
- *besluiten moeten duidelijk zijn zodat de burger weet wat verwacht wordt (rechtszekerheid)*
- *het bestuur moet zich onpartijdig opstellen (fair play)*

- Deontologie



Werking van de raden

Algemeen

- 2 vergaderingen, 2 oproepingen en 2 agenda's
- Raad voor maatschappelijk welzijn gaat in principe door na de gemeenteraad
 - *Specifieke uitzonderingen*
- Wettelijke basis: Decreet lokaal bestuur

Huishoudelijk reglement

- Praktische werkingsregels
- Concrete procedures
- Verduidelijking rechten en plichten raadsleden
- Moet nageleefd worden



Werking van de raden

Bijeenroeping

- Door de voorzitter
- Op vraag van 1/3^{de} van de raadsleden
- Inhoud oproeping: plaats, dag, uur en agenda
- Kennisgeving ten laatste 8 dagen voor de vergadering
- Ook digitaal en hybride vergaderen is mogelijk

Agenda

- Voorzitter stelt op
- Punten doorgegeven door college van burgemeester en schepenen
- Raadslid kan punten toevoegen tot 5 dagen voor de vergadering



Werking van de raden

Principiële openbaarheid

- Decretaal voorgeschreven

Uitzonderingen op de principiële openbaarheid

- Behandeling van aangelegenheden die de persoonlijke levenssfeer raken
- In het belang van de openbare orde of bij ernstige bezwaren
 - 2/3 aanwezige leden
 - Gemotiveerd
- Openbare vergadering kan onderbroken worden
- Vermelding in de notulen



Werking van de raden

Verloop vergadering

- Voorzitter: openen, sluiten, schorsen en heropenen vergaderingen + orde handhaven
- Toelichting agendapunten gevolgd door debat
- Stemming:
 - bij volstreekte meerderheid
 - $\frac{1}{2}$ zittende leden is aanwezig
 - Meerderheid stemt voor (excl. onthoudingen)
 - mondelinge stemming
 - geheime stemming
- Zie ook huishoudelijk reglement



Werking van de raden

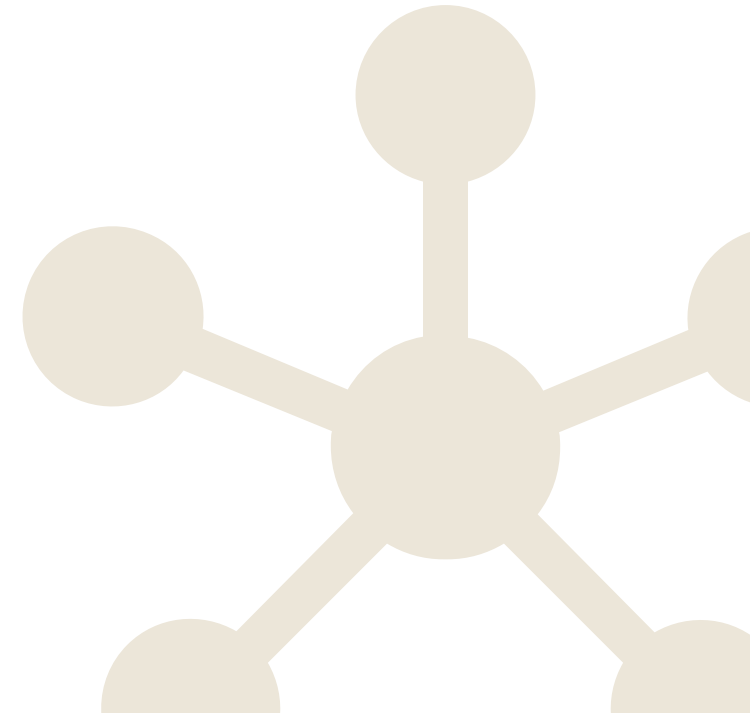
Notulen

- Algemeen directeur
- Weergave stemgedrag
- Geen zittingsverslag: audiovisuele opname



Fracties

- Enkel in de gemeenteraad
- Fractie = gemeenteraadsleden die op eenzelfde lijst voorkomen
- Huishoudelijk reglement: samenstelling en werking





Gemeenteraadscommissies

Ondersteuning van de gemeenteraad

- Voorbereiding besprekingen gemeenteraad
- Formuleren van voorstellen over inspraak burger
- Verlenen van advies → geen beslissingsbevoegdheid

Samenstelling

- Evenredige samenstelling van de verschillende fracties
- Fractie wijst mandaten toe
- Enkel gemeenteraadsleden maar deskundigen en belanghebbenden kunnen gehoord worden
- Burgemeester en schepenen kunnen geen voorzitter zijn

Aantal en werking

- Minimaal 1
- Huishoudelijk reglement



Samenwerkingsverbanden (incl. VVE)

- Bosgroep Vlaamse Ardennen tot Dender
- Bovenscheldebekken (Oost-Vlaanderen)
- Burensportdienst Vlaamse Ardennen
- CAW Oost-Vlaanderen
- Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg (Zuid-Oost-Vlaanderen)
- Crisisopvangnetwerk Vlaamse Ardennen
- De Lijn
- Eerstelijnszone Vlaamse Ardennen
- Erfgoed Vlaamse Ardennen
- Erkend Regionaal Samenwerkingsverband Oost-Vlaanderen (ERSV)
- Ethias Verzekeringen
- Farys (TMVW ov)
- Fluvius - Gaselwest
- Geïntegreerd Breed Onthaal - Oudenaarde
- Het PAKT
- Hulpverleningszone Vlaamse Ardennen
- Isabellapolder (Vereniging van Vlaamse Polders en Wateringen)
- IVLA
- Ligo Zuid-Oost-Vlaanderen (centrum voor basiseducatie)
- Logo Gezond+
- Medov vzw
- Onesto Woonkrediet Voor Vlaanderen
- OVSG
- Poolstok
- Prolocus
- Provinciaal noodplanningsoverleg
- PZ Vlaamse Ardennen
- RATO vzw
- Regionaal Landschap Vlaamse Ardennen
- Regionale dienst voor schuldbemiddeling Vlaamse Ardennen
- RTJ De Tafels
- Samenwerkingsverband bibliotheken Vlaamse Ardennen
- SEVA (Sociale Economie Vlaamse Ardennen)
- Sociale kruidenier De Kaba
- SOLVA
- TMVS dv (creat)
- Toerisme Oost-Vlaanderen
- Toerisme Vlaamse Ardennen
- VARIANT
- Vereniging van Vlaamse Polders en Wateringen
- Vereniging Voor Openbaar Groen (VVOG)
- Vervoerregio Vlaamse Ardennen
- V-ICT-OR
- VVSG
- Watering van Melden
- Westlede crematorium
- Wijkwerken Vlaamse Ardennen
- Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen



Verbonden en verzelfstandigde entiteiten - VVE

Vertegenwoordiging

- Aanduiding vertegenwoordigers en plaatsvervangers bij het begin van de legislatuur
- Vertegenwoordiging in organen van een verbonden entiteit

Opvolging entiteiten

- Decretale verplichting
- Jaarlijkse rapportering aan de raden i.k.v. rapportering organisatiebeheersing
- 5 entiteiten met een bijzondere impact op het lokaal bestuur worden nauwer opgevolgd door het managementteam: AZ Oudenaarde, SOLVA, IVLA, Gaselwest/Fluvius en Woonmaatschappij Vlaamse Ardennen

Informatiefiche

- Bevat nuttige info m.b.t. de entiteit
- Aanduiding ambtelijk aanspreekpunt



Verdieping VVE's

SAVE THE DATE

- **6 februari 2025**
- Extra infosessie over de verzelfstandigde en verbonden entiteiten (in combinatie met BBC)



Inhoud



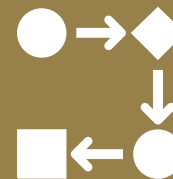
Lokaal
bestuursniveau



Politieke en
ambtelijke
organisatie



Gemeenteraad



Besluitvorming



Raadslid



Besluitvorming

Besluitvorming = complexe procedure

- Betrokkenheid van verschillende politieke organen
- Bijzondere aandacht voor bevoegdheidsregels
 - In 1 dossier kunnen verschillende organen bevoegd zijn
 - Bevoegdheden kunnen ook gedelegeerd worden



Besluitvorming





Besluitvorming

SAVE THE DATE

- **6 februari 2025**
- Extra infosessie over besluitvorming (in combinatie met VVE en BBC)



Inhoud



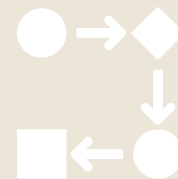
Lokaal
bestuursniveau



Politieke en
ambtelijke
organisatie



Gemeenteraad



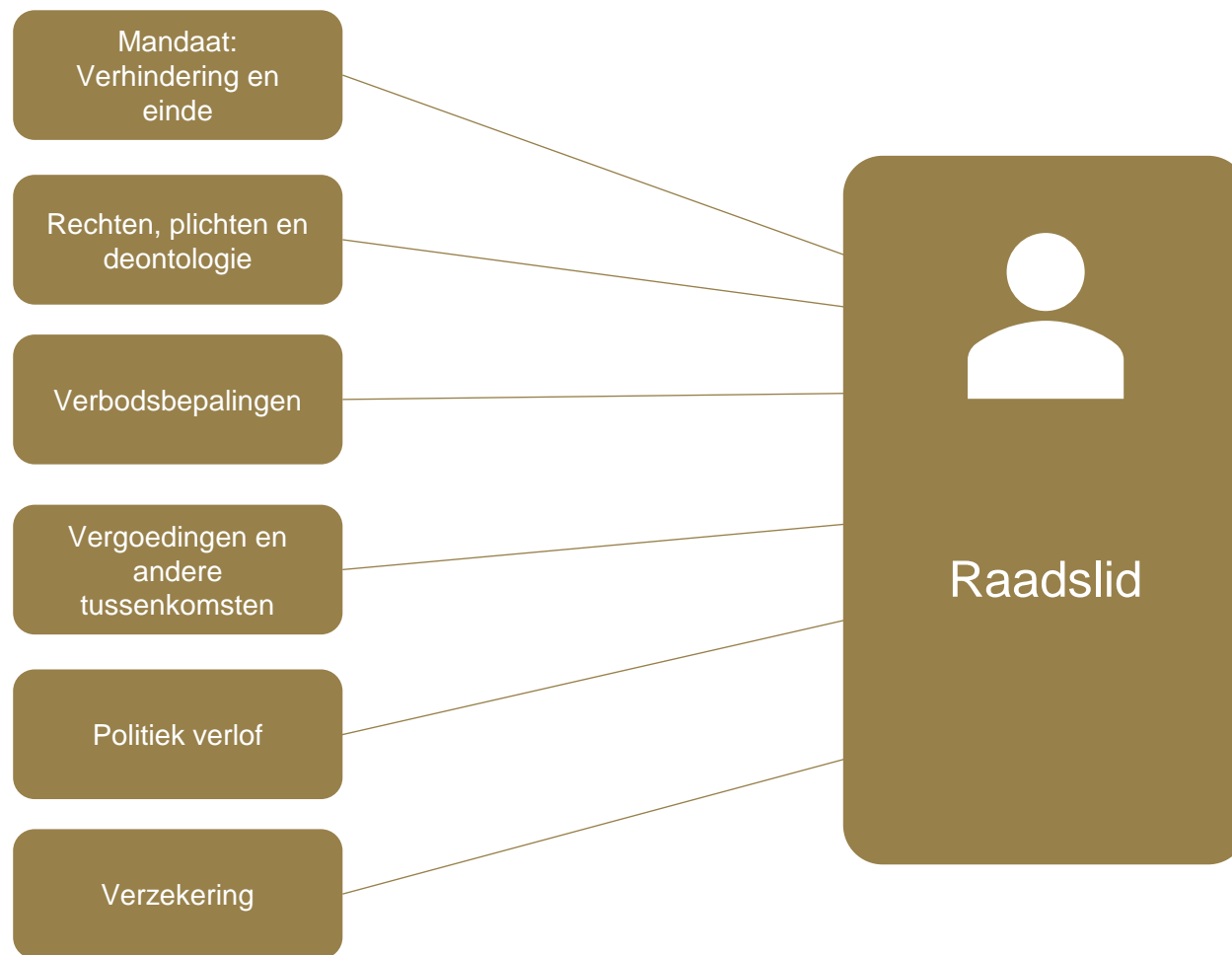
Proces van
besluitvorming



Raadslid



Inhoud





Verhinderung en einde mandaat

Tijdelijke verhindering

- Vervanging is mogelijk bij o.a.:
 - Afwezigheid van ten minste 12 weken wegens medische redenen, studieredenen of verblijf in het buitenland, palliatief verlof
 - Ouderschapsverlof
- Van rechtswege vanaf 3^{de} opeenvolgende vergadering
- Vervanging door 1^{ste} opvolger

Einde mandaat

- Zelf ontslag nemen
- Niet meer voldoen aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden
- Overlijden



Rechten

Recht op

- inzage
- het stellen van vragen
- technische inlichtingen
- het bezoeken van diensten
- toevoegen van agendapunten
- bijeenroeping van de raad



Inzagerecht

Specifiek inzagerecht

- Voorbereiding gemeenteraadszitting
- Samen met de agenda is het dossier ter inzage

Algemeen inzagerecht

- Inzage in alle dossiers, stukken en akten
- Recht op afschrift/kopie van de dossiers, stukken en akten
 - GEEN recht op afschrift/kopie van dossiers m.b.t. de persoonlijke levenssfeer van cliënten van het OCMW en van hun onderhoudsplichtigen
- Enkel bestaande stukken: nieuwe documenten worden niet opgesteld



Inzagerecht

Geen inzagerecht voor

- Stukken die niet "af" zijn
- Persoonlijke documenten
 - *Bijvoorbeeld: notities*
- Stukken i.v.m. taken van algemeen belang
 - *Bijvoorbeeld: rijksregister*



Recht op technische inlichtingen

Recht op technische inlichtingen

- Bij ontvangst van agenda en dossier: indien stukken niet duidelijk zijn
- Via het raadsledenloket (raadsledenloket@oudenaarde.be)



Recht om vragen te stellen

Recht om vragen te stellen

- Aan de burgemeester, het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau
- Mondeling en schriftelijk
- Via het raadsledenloket (raadsledenloket@oudenaarde.be).



Recht om agendapunten toe te voegen

Recht om zelf agendapunten toe te voegen

- Tot 5 dagen voor de vergadering
- Per punt toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur bezorgen

Recht om met andere raadsleden de raad bijeen te roepen

- Op vraag van minstens 1/3de van de raadsleden



Recht om raad bijeen te roepen

Recht om met andere raadsleden de raad bijeen te roepen

- Op vraag van minstens $\frac{1}{3}$ de van de raadsleden



Plichten

- Beroepsgeheim, geheimhoudingsplicht en discretieplicht
- Deontologie
- Verbodsbepalingen

Beroepsgeheim, geheimhoudingsplicht en discretieplicht

Communicatie

- Voorzichtig communiceren
- Let op met aansprakelijkheid



Beroepsgeheim, geheimhoudingsplicht en discretieplicht

Beroepsgeheim

- Strafwetboek: inbreuken kunnen strafrechtelijk vervolgd worden (ook al is er geen schade bij derden)
- Decreet lokaal bestuur

Geheimhoudingsplicht

- Decreet lokaal bestuur
- Geen definitie van '*een geheim*'
- Informatie die:
 - raadsleden enkel kunnen kennen door de uitoefening van het mandaat
 - geen publieke feiten betreft en dus niet gekend is door derden
 - werd toevertrouwd of vastgesteld i.k.v. een vertrouwensrelatie (*bvb. een hulpverleningsvraag*)

Beroepsgeheim, geheimhoudingsplicht en discretieplicht

Discretieplicht

- Verzamelbegrip
- Decreet lokaal bestuur
- Informatie die raadsleden enkel kunnen kennen door de uitoefening van het mandaat
- De info heeft geen betrekking op publieke feiten en is dus niet gekend is door derden

Geheimhoudingsplicht vs. discretieplicht

- Geheimhoudingsplicht: informatie die wordt verkregen i.k.v. een vertrouwensrelatie
- Discretieplicht: ruimer – niet enkel informatie verkregen i.k.v. een vertrouwensrelatie



Deontologische plichten

Een mandataris moet deontologisch zorgvuldig handelen

- Onafhankelijkheid
- Openheid
- Vertrouwelijkheid
- Zorgvuldigheid



Deontologie: code en commissie

Deontologische code

- Sinds 2007 verplicht
- **Algemene leidraad voor lokale mandatarissen** om deontologisch correct te handelen bij de uitoefening van hun mandaat uitoefenen

Deontologische commissie

- Vanaf maart 2023 verplicht
- Commissie houdt **toezicht op naleving van de deontologische code**



Deontologische commissie

Formuleren van **aanbevelingen** aan de raad over de **inhoud van de deontologische code** m.o.o. het bijsturen ervan

- Raden evalueren de deontologische code minstens 1 x per bestuursperiode en vragen hiertoe eerst advies aan de commissie

Formuleren van een **gemotiveerd advies** aan de raden **over vermoedens van schending van de deontologische code**

- Signaleren van vermoedens van schendingen
- Onderzoeken van vermoedens van schendingen



Verbodsbepalingen

Verboden deelname aan bespreking en stemming over

- Aangelegenheden met een rechtstreeks belang:
 - D.i. ofwel persoonlijk, ofwel als vertegenwoordiger, of waarbij de echtgenoot/wettelijk samenwonende of bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben
 - Beperking: Het verbod gaat niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, afzettingen en schorsingen
- De vaststelling of de goedkeuring van het meerjarenplan, het budget en de jaarrekening van een instantie waaraan ze rekenschap verschuldigd zijn of waarvan ze tot het uitvoerend orgaan behoren.
 - NIET voor raadsleden die als vertegenwoordiger van de gemeente of het OCMW zijn aangewezen in andere rechtspersonen



Verbodsbepalingen

Raadsleden mogen nooit

- Rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling werken voor het bestuur bij geschillen
 - Verbod geldt ook ten aanzien van de personen die i.k.v. een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met het raadslid werken
- Rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris werken voor een tegenpartij of personeelslid van het bestuur bij geschillen over beslissingen
 - Verbod geldt ook ten aanzien van de personen die i.k.v. een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met het raadslid werken



Verbodsbepalingen

Raadsleden mogen nooit

- Rechtstreeks of onrechtstreeks een overeenkomst sluiten met de stad, het OCMW, (EVA) of een OCMW-vereniging (of -vennootschap)
 - NIET: schenking door een raadslid
 - NIET: beroep doen op aangeboden dienstverlening en ten gevolge daarvan een overeenkomst aangaan
- Rechtstreeks of onrechtstreeks deelnemen aan een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten, verkoop of aankoop ten behoeve van de stad, het OCMW, (EVA), OCMW-vereniging (of –vennootschap)
- Optreden als afgevaardigde of deskundige van een vakorganisatie in het bijzonder onderhandelingscomité of het hoog overlegcomité



Vergoedingen

Presentiegeld

- Effectieve deelname aan gemeenteraad en commissies
- Niet voor RVMW (indien aansluitend)
- Bedrag vastgesteld door gemeenteraad (decretaal bepaalde grenzen) - huishoudelijk reglement
- Aangifte belastingen: fiche 281.30

Faciliteiten

- Tablet



Politiek verlof

Private sector

- 2 dagen per maand
- Behoud van loon
- Loon wordt teruggevorderd worden door werkgever en stad

Openbare sector

- Aantal dagen afhankelijk van prestatieregime
- 2 soorten verlof
 - Dienstvrijstelling: behoud van loon
 - Facultatief politiek verlof: onbezoldigd

Onderwijs

- Specifieke regeling
- Onbezoldigd



Verzekering

- Burgerlijke aansprakelijkheid (incl. rechtsbijstand)
- Ongevallen





Website VVSG – vvsg.be

- Heel wat video's rond belangrijke thema's
 - Het lokale zorglandschap,
 - Cyberveilige lokale besturen
 - Lokale financiën
- Gerichte opleidingen



Informatie

www.oudenaarde.be/mandataris

- Snel op weg
- Handige links en documenten
- **Gebruikersnaam:** Mandataris
- **Wachtwoord:** Goudenaarde

The screenshot shows the 'Mandataris' page on the website of Stad Oudenaarde. The page features the city's logo and name in the top left, a search bar and social media icons in the top right, and a navigation menu with links for 'Wonen & Leven', 'Vrije tijd', 'Sociaal Huis', 'Ondernemen', and 'Bestuur'. The main content area includes a breadcrumb trail 'Startpagina > Mandataris', a heading 'Mandataris', and a welcome message: 'Welkom'. Below this, there is a paragraph of text: 'Welkom nieuwe mandataris van stad Oudenaarde! We kijken ernaar uit om samen te bouwen aan het Oudenaarde van morgen. Via onderstaande login kan je een handig overzicht vinden van relevante documenten en informatie.' This is followed by another paragraph: 'Heb je problemen bij het aanmelden of heb je een suggestie voor deze pagina? Contacteer communicatie@oudenaarde.be of geef ons een seintje via [055 46 06 10](tel:055460610).' At the bottom center, there is a button labeled 'Inloggen'. On the right side of the page, there is a large image of a cityscape at sunset.

Vragen of inlichtingen?

Contacteer het raadsledenloket!
raadsledenloket@oudenaarde.be
www.oudenaarde.be/mandataris

SAVE THE DATE

12 november 2024	Deadline verkiezingsuitgaves
06 februari 2025	Infosessie BBC/VVE/Besluitvorming
20 februari 2025	Deontologische commissie

